

## **Rutiner för att få ta del av hemligt arkivmaterial i Krigsarkivet**

För att få ta del av hemligt arkivmaterial i krigsarkivet krävs en skriftlig framställan till Krigsarkivet.

Denna framställan baseras på att projektet/arbetet blivit godkänt/sanktionerat av FV urvalsgrupp och ansvarig person (Du) blivit utsedd.

Av framställan skall ändamålet framgå, d v s varför (Du) begär att få ta del av hemligt material.

Om fler än en person deltar i forskningsarbetet kring ett visst projekt, skall alla medlemmar som deltar i arbetet namneligen framgå, av framställan.

Framställan skall även tillstyrkas av FHT uppdragsgivare genom sekreterare Hans-Ove Görtz. I vissa fall gör sekreteraren en framställan från FHT.

Exempel på framställan finns på FHT hemsida.

Förteckning över alla som har uppdrag inom FHT FV-grupp finns på Krigsarkivets forskarexpedition.

När framställan beviljats av Krigsarkivet får du ett skriftligt svar. Tillsammans med beslutet följer ett Delgivningsbevis – som skall undertecknas – och inlämnas till Krigsarkivet.

Krigsarkivets beslut kan innehålla vissa handlingsregler om att det dokument du producerar skall sekretessgranskas av Krigsarkivet innan det får publiceras. En kopia av beslut och Delgivningsbevis förvaras på forskarexpeditionen. Var rädd om ditt Delgivningsbevis. Ha det alltid med dig detta då du besöker arkivet.

Ett på underlag från Krigsarkivets hemliga arkiv skrivet dokument skall betraktas som hemligt intill dess att Krigsarkivets sekretessgodkännande erhållits. Sekretessgranskning görs före av FHT granskare (fn John Hübbert och Hans-Ove Görtz).

Allt material i Krigsarkivets förvaras inte i krigsarkivets lokaler på Banérgatan. Visst material förvaras i lokaler i Frihamnen. Därifrån sker hämtning normalt två gånger i veckan (tisdagar och fredagar).

Vid första besöket på Krigsarkivet är det bra om någon tidigare skribent ur FHT följer med för att visa på hur sökning i arkivet går till.

När du lämnar Krigsarkivet och avser att komma tillbaka efter någon tid så förbered dig genom att studera arkivförteckningarna och anteckna vilka volymer du önskar arbeta med nästa gång.

För att du snabbt skall få önskat arkivmaterial uthämtat när du kommer till Krigsarkivet rekommenderas att du beställer ut vilka volymer du önskar få ta del av minst en vecka i förväg. Då kommer du att snabbt få ut önskat underlag.

FHT  
FV-gruppen

2013-10-29

Om du kommer att vara på Krigsarkivet flera dagar i rad och arbeta med samma material kommer arkivmaterialet att förvaras i säskåp över natten. Personalen på expeditionen kan då snabbt lämna ut materialet nästa dag.